

SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA NEPREMIČNINSKE DRUŽBE AGENCIA D.O.O.

Nepremičninska družba Agencija za nepremičninsko posredovanje d.o.o., Gerbičeva ulica 110, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju nepremičninska družba), v skladu s 15. členom Zakona o nepremičninskem posredovanju (ULRS št. 42/2003), določa **Splošne pogoje opravljanja storitev posredovanja v prometu z nepremičninami**, kakor sledi:

1. Pomen uporabljenih pojmov:

- Nepremičninska družba je gospodarska družba Agencija d.o.o..
- Naročitelj oz. naročiteljica (v nadaljevanju naročitelj) je fizična ali pravna oseba, ki z nepremičninsko družbo sklene Pogodbo o posredovanju pri prometu z nepremičninami.
- Nepremičninski posrednik oziroma nepremičninska posrednica (v nadaljevanju: nepremičninski posrednik) je fizična oseba, ki za nepremičninsko družbo opravlja posle posredovanja na podlagi pogodbe o zaposlitvi oziroma drugi pravni podlagi in ima v skladu z zakonom pridobljeno licenco pristojnega ministrstva za opravljanje poslov posredovanja ter je vpisana v imenik nepremičninskih posrednikov pri pristojnem ministrstvu.
- Pogodba o posredovanju v prometu z nepremičninami (v nadaljevanju: Pogodba o posredovanju) je pisni dogovor, s katerim se nepremičninska družba zavezuje, da si bo prizadevala najti in spraviti v stik z naročiteljem osebo, ki se bo z njim pogajala za sklenitev določene pogodbe, katere predmet je nepremičnina, naročitelj pa se zavezuje, da bo nepremičninski družbi plačal za posredovanje, če bo pogodba sklenjena.
- Tretja oseba je oseba, ki jo nepremičninski posrednik poskuša spraviti v stik z naročiteljem, da bi se z njim pogajala za sklenitev določene pogodbe v zvezi z nepremičnino.

2. Veljavnost splošnih pogojev poslovanja pri posredovanju v prometu z nepremičninami

2.1. Splošni pogoji poslovanja so sestavni del pogodbe o posredovanju pri prometu z nepremičninami, ki je sklenjena med nepremičninsko družbo in naročnikom.

2.2. Če pogodba o posredovanju vsebuje določila, ki so v nasprotju s temi splošnimi pogoji, veljajo določila pogodbe.

3. Storitve posredovanja pri prodaji oziroma nakupu nepremičnin

Na podlagi pogodbe o posredovanju pri prodaji oziroma nakupu nepremičnine se nepremičninska družba zavezuje opravljati naslednje storitve, katerih stroški so zajeti v stroških nepremičninske družbe za posredovanje:

- sklenitev pogodbe o posredovanju v prometu z nepremičninami;
- seznanjanje naročitelja z vsebino predpisov, ki so pomembni za veljavno sklenitev pogodbe o posredovanju, višino davčnih obveznosti stranke in s cenami notarskih storitev;
- seznanjanje naročitelja in tretje osebe s tržnimi razmerami, ki so pomembne za določitev cene nepremičnine ter sodelovanje pri določitvi prodajne oziroma nakupne ponudbe;
- ugotavljanje dejanskega stanja nepremičnine (ogled nepremičnine);
- ugotavljanje pravnega stanja nepremičnine s pridobitvijo listin o nepremičnini (izpisek iz zemljiške knjige), pogodb (če nepremičnina še ni vpisana v zemljiško knjigo) in podobno;
- pojasnitev morebitnih tveganj, povezanih z neurejenim zemljiškoknjžnim stanjem nepremičnine;
- seznanjanje naročitelja z ugotovljenim pravnim in dejanskim stanjem nepremičnine in zanesljivo opozarjanje na ugotovljene napake, ki vplivajo na uporabnost oziroma ceno;
- spravljanje v stik s tretjo osebo, ki se bo z njim pogajala za sklenitev prodajne pogodbe;
- organizacija in vodenje ogledov;
- prisotnost pri ogledu nepremičnine s strani naročitelja;
- oglaševanje prodaje nepremičnine v sredstvih javnega obveščanja;
- telefonsko komuniciranje s strankami;
- pisna opozorila, obvestila, potrdila;
- sodelovanje pri pogajanjih za sklenitev prodajne pogodbe;
- sestava prodajne pogodbe s strani univerzitetnega diplomiranega pravnika;
- hranjenje izvornikov pogodb in drugih originalnih dokumentov do zaključka pravnega posla, če se stranki prodajne pogodbe sporazumeta, da skrbniške storitve v zvezi s to pogodbo opravlja nepremičninska družba;
- priprava napovedi za odmero davka na promet nepremičnin;
- sodelovanje pri izročitvi in prevzemu nepremičnine ter sestava zapisnika o izročitvi in prevzemu;
- priprava predloga za vknjižbo lastninske pravice v zemljiško knjigo, če je nepremičnina že vpisana v zemljiško knjigo.

3.1. S plačilom za posredovanje se krijejo stroški za opravljanje poslov iz točke 3.2.

3.2. Po pisnem obvestilu Nepremičninske družbe o opravljenem stiku s tretjo osebo, mora naročitelj v roku 3 (treh) delovnih dni od tega obvestila, Nepremičninsko družbo pisno obvestiti o dejstvu, da ga je predhodno v stik z isto tretjo osebo spravila že konkurenčna (nepremičninska) družba. V nasprotnem primeru se šteje, da je naročitelja v stik s tretjo osebo spravila Nepremičninska družba.

3.3 Smiselno enako, kot to določa točka 3.2 velja v primeru, ko naročitelj sam najde in naveže stik s tretjo osebo.

4. Storitve posredovanja pri oddaji oziroma najemu nepremičnine

Nepremičninska družba opravlja naslednje storitve posredovanja pri najemu oziroma oddaji nepremičnine, katerih stroški so zajeti v stroških nepremičninske družbe za posredovanje:

- seznanjanje naročitelja in tretje osebe s tržnimi razmerami, ki so pomembne za določitev višine najemnine;
- seznanjanje naročitelja z vsebino predpisov, ki so pomembni za veljavno sklenitev najemne pogodbe in višino davčnih obveznosti;
- ugotavljanje dejanskega stanja nepremičnine (ogled nepremičnine);
- ugotavljanje pravnega stanja nepremičnine in morebitnih pravic tretjih oseb;
- oglaševanje v tiskanih in elektronskih medijih;
- organizacija in vodenje ogledov;
- sodelovanje pri pogajanjih za sklenitev najemne pogodbe;

5. Dodatne storitve

5.1. Na podlagi izrecnega dogovora se nepremičninska družba za posebno plačilo zavezuje opraviti tudi naslednje storitve:

- cenitev nepremičnine, ki jo opravi sodno zapriseženi cenilec;
- sestava različnih listin v zvezi s predmetom posredovanja (pooblastila, pobotnice, zapisniki);

- ureditev zemljiško knjižnega stanja nepremičnine, če nepremičnina še ni vpisana v zemljiško knjigo oziroma, če prodajalec še ni vpisan kot lastnik nepremičnine v zemljiški knjigi;
- pridobitev lokacijske informacije oz. potrdila o namenski rabi;
- zemljiškoknjižni predlog za vknjižbo ali zbris zaznambe, predznambe, služnosti ipd.
- sodelovanje pri prenosu naročniških razmerij za elektriko, telefon, plin in druge komunalne storitve na novega lastnika ali najemnika
- priprava najemne ali prodajne pogodbe
- izdelava primopredajnega zapisnika
- izvedba primopredaje
- obveščanje upravnika in dobaviteljev o sklenjenem pravnem poslu
- svetovanje v času celotnega obdobja najema
- hranjenje slikovnega materiala v arhivu posrednika;
- vodenje postopkov pri upravnih in drugih organih;
- plačilo upravnih taks;
- pridobivanje listin na zemljiški knjigi ali pri drugih organih;
- izdelava energetskih izkaznic;
- pridobivanje mapnih kopij;
- pridobivanje zgodovinskih podatkov o nepremičnini;
- pridobivanje EMŠO in davčnih št. za tujce;
- pridobivanje izjave občine za neuveljavljanje predkupne pravice;
- vodenje postopka pri prodaji kmetijskih zemljišč;
- druge storitve, za katere se nepremičninska družba in naročnik izrecno dogovorita.

5.2. Dodatne storitve se plačajo po vsakokrat veljavnem ceniku, ki je sestavni del teh splošnih pogojev. V kolikor dodatnih storitev ni navedenih v ceniku, višino teh dodatnih storitev dogovorita nepremičninska družba in naročnik s posebnim pisnim dogovorom. Nepremičninska družba za dodatne storitve izstavi naročniku račun takoj po opravljeni storitvi. Nepremičninska družba ima pravico do plačila za naročene dodatne storitve tudi, če je posredovanje neuspešno, oziroma če naročitelj v nadaljevanju sam izpelje posel, ki je predmet posredovanja

6. Povračilo stroška nepremičninske družbe za posredovanje

6.1. Naročitelj mora za posredovanje pri prodaji ali nakupu nepremičnine nepremičninski družbi plačati strošek nepremičninske družbe za posredovanje v višini 4% od pogodbene vrednosti nepremičnine+ 22% DDV najmanj pa 1.000,00 € + 22% DDV, če je pogodbena vrednost nepremičnine manjša od 10.000,00 € in, če se s pogodbo ne dogovorita za nižji strošek za posredovanje.

6.2. Naročitelj mora za posredovanje pri najemu ali oddaji v najem plačati posredniku plačilo za posredovanje v višini 4% obračunano od pogodbene vrednosti + 22% DDV. Pogodbena vrednost je zmnožek zneska mesečne najemnine in števila mesecev, za katerega je sklenjena najemna pogodba. Plačilo za posredovanje ne sme znašati več kot znesek enomesečne najemnine in ne manj kot 150 EUR + 22% DDV, če se s pogodbo ne dogovorita za nižji strošek za posredovanje.

6.4. Davek na dodano vrednost v višini 22% ni vključen v strošek nepremičninske družbe za posredovanje in se ga zaračuna posebej.

6.5. Nepremičninska družba pridobi pravico do stroška nepremičninske družbe za posredovanje, ko je sklenjena pogodba, pri sklenitvi katere je posredovala, naročitelj pa je dolžan plačati znesek stroška nepremičninske družbe za posredovanje v višini kot je določena v pogodbi o posredovanju najkasneje v osmih dneh od sklenitve prodajne oziroma najemne pogodbe.

6.6. Nepremičninska družba ima pravico do plačila za posredovanje tudi, če pogodbeni stranki pozneje odstopita od sklenjene pogodbe.

6.7. Če nepremičninska družba katere izmed navedenih storitev iz 3. in 4. točke na izrecno željo naročitelja ne opravi ali jih opravi naročitelj sam ali so nepotrebne, naročitelj ni upravičen zahtevati znižanja stroška nepremičninske družbe za posredovanje.

6.8. Stroški, ki jih v vsakem primeru krije naročnik sam:

- stroški notarskih storitev za notarsko overitev podpisov oziroma za notarsko hrambo; stroške sestave pogodb v obliki notarskega zapisa;
- stroški sodnih taks za zemljiškoknjižne vpise; stroški upravnih taks in nadomestil za potrdila in dovoljenja, ki so potrebna za veljavno sklenitev pogodbe; stroške pridobivanja manjkajoče dokumentacije za ureditev lastniškega stanja;
- plačilo davkov;
- preverjanje uporabe nepremičnine v času trajanja najema;
- druge stroške, ki niso zajeti v točkah 3 in 4.

6.9. Nepremičninska družba ima pravico do plačila za posredovanje tudi v primerih, ko naročitelj oz. njegov ožji družinski član ali katerakoli druga oseba, ki je bila z naročiteljem prisotna na ogledu nepremičnine, sklene pogodbo v zvezi z nepremičnino, ki je bila predmet posredovanja, s tretjo osebo, s katero je naročitelja spravil v stik nepremičninski posrednik in je bila ta pogodba sklenjena v 6 mesecih po prenehanju pogodbe o posredovanju.

6.10. V primeru, da je tretja oseba naročiteljev ožji družinski član, je naročitelj dolžan plačati pogodbeno dogovorjeno plačilo za posredovanje v celoti.

6.11. Nepremičninska družba in naročitelj se lahko dogovorita, da ima nepremičninska družba pravico do plačila stroška nepremičninske družbe za posredovanje tudi

-kadar naročitelj sam najde tretjo osebo, s katero sklene pogodbo za nepremičnino, ki je bila predmet posredovanja,

-kadar sklene pogodbo o nepremičnini s posredovanjem druge nepremičninske družbe,

-kadar enostransko odpove pogodbo o posredovanju pred potekom časa, za katerega je bila sklenjena.

Višina dejanskih stroškov, ki jih nepremičninska družba zaračuna naročnikom za storitve nepremičninskega posredovanja, lahko znaša največ 150 eurov +22% DDV.

7. Obveznosti naročitelja

7.1. V primeru posredovanja pri prodaji, menjavi ali oddaji nepremičnine, je dolžan naročitelj nepremičninsko družbo obvestiti o vseh okoliščinah, ki so pomembne za opravljanje storitev posredovanja. Predvsem jo mora natančno in pošteno seznaniti s pravnim stanjem nepremičnine, jo seznaniti o pravnih napakah ter o morebitnih pravicah tretjih oseb na nepremičnini, ter jo pošteno seznaniti z dejanskim stanjem nepremičnine in z vsemi stvarnimi napakami na njej. Naročitelj mora nepremičninski družbi predložiti na vpogled vso razpoložljivo dokumentacijo o nepremičnini, ki bo predmet posredovanja. Pred sklenitvijo pogodbe o posredovanju ima nepremičninski posrednik pravico do vpogleda v originale listin, ki se bistvene za promet nepremičnin in zahtevati fotokopije teh listin. Naročitelj je

dolžan sproti obveščati nepremičninsko družbo o spremembah naročila (cena, izselitveni roki, ipd). Naročitelj mora nemudoma, najkasneje pa v osmih dneh od spremembe, pisno obvestiti posrednika o vsaki spremembi svojih interesov (prodajna cena, datum vseljivosti, ipd) ter o vsaki spremembi dejanskega ali pravnega stanja nepremičnine.

7.2. Kadar naročitelj sam najde tretjo osebo, s katere sklene pogodbo, ki je bila predmet posredovanja, mora o tem pisno obvestiti nepremičninsko družbo najkasneje v roku dveh dni od dneva podpisa prodajne ali najemne pogodbe (predpogodbe ali podobne pogodbe) ali umika iz prodaje oz. najema. V primeru prodaje ali oddaje v najem je naročitelj dolžan posredniku izročiti fotokopijo sklenjene pogodbe. V kolikor naročnik tega ne stori, je dolžan posredniku povrniti vse stroške, ki so nastali v zvezi s tem posredovanjem od datuma sklenitve pogodbe dalje in zadevajo telefonske pogovore, prevoze, ogleda, oglaševanje, vodenje v evidenci in podobno.

8. Fiduciarni račun

Nepremičninska družba sme sprejeti od naročnika ali tretje osebe v zvezi z izvedbo pogodbe, katere predmet je nepremičnina, v hrambo denarna sredstva, če ima z banko sklenjeno pogodbo o vodenju fiduciarnega računa in če jo naročitelj ali tretja oseba za to pisno pooblasti.

9. Nepoštena ravnanja naročitelja

Naročitelj je dolžan povrniti nepremičninski družbi vso škodo, ki ji nastane zaradi naročiteljeve kršitve pogodbenih obveznosti.

Kot hujše kršitve pogodbe o posredovanju se štejejo zlasti naslednja naročiteljeva ravnanja:

Naročitelj nepremičninski družbi brez utemeljenih razlogov onemogoča vodenje ogledov nepremičnine, krši dogovor o ekskluzivnosti pogodbe o posredovanju, naročitelj sam ali pri drugih nepremičninskih družbah nepremičnino trži pod ugodnejšimi pogoji, kot so dogovorjeni s pogodbo o posredovanju, ne obvesti posrednika pravočasno o sklenitvi pogodbe ali predpogodbe, katere predmet je nepremičnina, s tretjo osebo, ki jo najde sam, ali je ne izloči ali ne izroči v roku kopije pogodbe, katere predmet je nepremičnina, naročitelj v nasprotju z dobro vero in poštenjem ne pristopi k pogajanjem za sklenitev pogodbe ali brez utemeljenega razloga noče skleniti pogodbe, katere predmet je nepremičnina, s tretjo osebo, s katero ga je v stik spremil posrednik, naročitelj posreduje tretjim osebam informacije in podatke, ki so zaupne narave in štejejo kot poslovna skrivnost.

10. Anonimnost naročitelja

Kadar nepremičninska družba opravlja storitve posredovanja za naročitelja, ki želi ostati anonimen, ni zavezana tretji osebi, ki bi z naročiteljem želela skleniti pravni posel, izdati identitete naročitelja vse do sklenitve pravnega posla.

11. Sklenitev ekskluzivne posredniške pogodbe

11.1. Naročitelj in nepremičninska družba lahko skleneta ekskluzivno pogodbo o posredovanju, kar pomeni, da je naročitelj zaupal nepremičnino v posredovanje izključno nepremičninski družbi Agencija d.o.o. ne pa tudi drugim nepremičninskim družbam ali drugim osebam, niti je ne sme oglaševati sam.

11.2. Če sta stranki sklenili ekskluzivno pogodbo o posredovanju, naročitelj pa je v času njenega trajanja sklenil pogodbo o posredovanju za iste nepremičnine še z drugo nepremičninsko družbo in preko nje nepremičnine tudi prodal ali oddal, je dolžan nepremičninsko družbo o tem takoj pisno obvestiti in ji plačati stroške v višini 150,00 EUR + 22% DDV.

12. Prenos storitev

V pogodbi o posredovanju se stranki lahko dogovorita, da nepremičninska družba prenese storitve posredovanja tudi na druge nepremičninske družbe. V takem primeru ostane naročitelj v pogodbenem razmerju le z nepremičninsko družbo iz teh pogojev. Nepremičninska družba mora naročitelju izročiti seznam nepremičninskih družb, na katere prenaša naročilo.

13. Trajanje pogodbe o posredovanju

12.1. Pogodba o posredovanju se sklene za določen čas 9-ih mesecev. Pogodba se lahko sporazumno večkrat podaljša, skupni čas posredovanja ni omejen. Stranki lahko kadarkoli pisno odstopita od pogodbe o posredovanju, če to ni v nasprotju z dobro vero in poštenjem. Če naročitelj enostransko odstopi od pogodbe o posredovanju pred iztekom dogovorjenega roka trajanja pogodbe o posredovanju, lahko nepremičninska družba zahteva povrnitev stroškov v višini 150,00 EUR + 22% DDV.

12.2. Če pogodba o posredovanju preneha veljati pred potekom dogovorjenega obdobja njene veljavnosti iz razlogov na strani naročitelja (če naročitelj odpove pogodbo o posredovanju, če naročitelj umre oziroma preneha obstajati, če je nepremičnina uničena ipd.) je le ta oz. njegovi pravni nasledniki dolžan nepremičninski družbi plačati stroške v višini 150,00 EUR + 22% DDV.

14. Odgovornost za škodo in zavarovanje odgovornosti

Nepremičninska družba ima iz razloga zavarovanja odgovornosti za škodo, povzročeno s kršitvijo pogodbe o posredovanju, sklenjeno pogodbo o zavarovanju za zavarovalno vsoto v skladu z Zakonom o nepremičninskem posredovanju in v skladu z odločitvijo pristojnega ministrstva za prostor.

15. Obveznosti po zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranju terorizma

15.1 Nepremičninska družba je v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma pri sklepanju poslovnih razmerij in transakcijah nad zakonsko predpisanim zneskom ter v drugih primerih, določenih s predpisi, opraviti pregled stranke, ki zajema:

1. ugotavljanje in preverjanje identitete stranke;
2. ugotavljanje dejanskega lastnika stranke, če je stranka pravna oseba;
3. pridobitev podatkov o namenu in predvideni naravi poslovnega razmerja ali transakcije ter drugih podatkov po zakonu;
4. redno skrbno spremljanje poslovnih aktivnosti, ki jih stranka izvaja pri Nepremičninski družbi.

15.2 Naročitelj je seznanjen, da ima nepremičninska družba z namenom izpolnitve svojih obveznosti po prejšnji točki pravico pridobiti in preveriti (tudi z vpogledom v osebni dokument) naslednje osebne podatke stranke in zakonitega zastopnika stranke:

1. osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, datum in kraj rojstva, davčno številko ter številko, vrsto, veljavnost in naziv izdajatelja uradnega osebnega dokumenta.

16. Varstvo, obdelava in uporaba osebnih in zaupnih podatkov

16.1 Vse informacije in podatki, ki jih naročitelj pridobi pri Nepremičninski družbi so zaupne narave in štejejo kot poslovna skrivnost, razen informacij in podatkov, ki so javno dostopni.

16.2 Zaradi izpolnjevanja obveznosti po pogodbi o posredovanju ter obveznosti, ki jih nepremičninski družbi nalaga Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma, lahko Nepremičninska družba skladno s predpisi, ki urejajo osebno izkaznico in potne listine vpogleda in prepíše podatke z osebnega dokumenta (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, datum in kraj rojstva, davčno številko ter številko vrsto in naziv izdajatelja uradnega osebnega dokumenta)

16.3 Kadar to izrecno narekuje narava posameznega posla (npr. overitev podpisa naročitelja ali tretje osebe ipd...), sme Nepremičninska družba, na podlagi pisne privolitve imetnika iz katere izhaja v naprej določen namen, fotokopirati imetnikov osebni dokument.

16.4 Nepremičninska družba na fotokopiji osebnega dokumenta označi:

- da gre za fotokopijo, svoj naziv, izrecno določen namen fotokopiranja, pravno podlago za fotokopiranje – jasno razvidna pisna privolitev imetnika osebnega dokumenta.

16.5 Nepremičninska družba se zavezuje, da ne bo nadalje kopirala osebnega dokumenta naročitelja. Nepremičninska družba kopije osebnega dokumenta ne sme hraniti v elektronski obliki

16.6 Nepremičninska družba se zavezuje k varovanju vseh osebnih podatkov v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov. Vsi osebni podatki bodo uporabljeni le za namen sklepanja, izvajanja, spreminjanja in prekinitve pogodbe o posredovanju, in pogodbe katere predmet je nepremičnina. Za kakršnokoli uporabo osebnih podatkov v druge namene bo nepremičninska družba predhodno pridobila pisno soglasje naročitelja.

16.7 Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico:

- od nepremičninske družbe dobiti potrditev ali se v zvezi z njim obdelujejo osebni podatki,
- dostopati do osebnih podatkov in namena obdelave, vrste zadevnih osebnih podatkov;
- uporabnikov ali kategorij uporabnikov, v tretjih državah ali mednarodnih organizacijah;
- predvidenega obdobja hrambe osebnih podatkov ali merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja.

16.8 Posameznik na katerega se nanašajo osebni podatki ima pravico, da:

- od nepremičninske družbe zahteva popravek ali izbris osebnih podatkov,
- od nepremičninske družbe zahteva omejitve obdelave osebnih podatkov,
- ugovarja obdelavi,
- zahteva od nepremičninske družbe, da brez nepotrebnega odlašanja popravi netočne osebne podatke,
- zahteva, da nepremičninska družba dopolni nepopolne osebne podatke,
- se osebni podatki neposredno prenesejo od ene nepremičninske družbe k drugi kadar je to tehnično izvedljivo,
- vložiti pritožbo pri nadzornem organu.

16.9 Kadar se osebni podatki prenesejo v tretjo državo ali mednarodno organizacijo, ima posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, pravico biti obveščen o ustreznih zaščitnih ukrepih zvezi s prenosom.

16.10 Kadar se osebni podatki obdelujejo za namene neposrednega trženja, ima posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, pravico, da kadar koli ugovarja obdelavi osebnih podatkov v zvezi z njim za namene takega trženja, vključno z oblikovanjem profilov, kolikor je povezano s takim neposrednim trženjem.

17. Veljavno pravo

Z presojanje pogodbe o posredovanju in Splošnih pogojev ter za vprašanja, ki jih pogodba o posredovanju in Splošni pogoji ne urejata, se uporabljata Kodeks dobrih poslovnih običajev v prometu z nepremičninami, ki ga je sprejelo Združenje družb za nepremičninsko posredovanje pri GZS-Zbornici za poslovanje z nepremičninami in slovensko pravo brez kolizijskih pravil.

Splošni pogoji so objavljeni v prostorih nepremičninske družbe na vidnem mestu.

Splošni pogoji veljajo od 1.3.2020

Agencia d.o.o